



Местная администрация муниципального образования

поселок Смолячково

Санкт-Петербург

197720, г. Санкт-Петербург, г. Зеленогорск, пр. Ленина, д. 14, лит. А, пом. 1-Н

тел./факс: +7(812)409-88-25, 409-88-26, e-mail: ma@mo-smol.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07 сентября 2021 года № 196/1

поселок Смолячково

Об утверждении Положения «Об организации профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления муниципального образования поселок Смолячково, членов выборных органов местного самоуправления муниципального образования поселок Смолячково, депутатов Муниципального совета муниципального образования поселок Смолячково, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организации подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе»

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009г. № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Законом Санкт-Петербурга от 07.06.2005г. № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Законом Санкт – Петербурга от 15.02.2000г. № 53-8 «О регулировании отдельных вопросов муниципальной службы в Санкт – Петербурге», руководствуясь Уставом внутригородского муниципального образования Санкт – Петербурга поселок Смолячково, Местная администрация

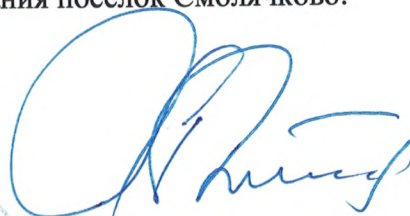
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение «Об организации профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления муниципального образования поселок Смолячково, членов выборных органов местного самоуправления муниципального образования поселок Смолячково, депутатов Муниципального совета муниципального образования поселок Смолячково, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организации подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе», согласно приложению № 1 к настоящему Постановлению.

2. Настоящее Постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования в муниципальной газете «Вестник муниципального образования поселок Смолячково».

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на главу Местной администрации муниципального образования поселок Смолячково.

**глава Местной администрации
муниципального образования
поселок Смолячково**



А.Т. Чулин



ПОЛОЖЕНИЕ

«Об организации профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления муниципального образования поселок Смолячково, членов выборных органов местного самоуправления муниципального образования поселок Смолячково, депутатов Муниципального совета муниципального образования поселок Смолячково, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организации подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе»

Статья 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Федеральным законом от 02.03.2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга от 07.06.2005 года № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Законом Санкт – Петербурга от 15.02.2000 года № 53-8 «О регулировании отдельных вопросов муниципальной службы в Санкт – Петербурге», Уставом муниципального образования поселок Смолячково в целях повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления муниципального образования поселок Смолячково (далее – ОМСУ МО пос. Смолячково) и определяет порядок организации профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления МО пос. Смолячково, членов выборных органов местного самоуправления МО пос. Смолячково, депутатов Муниципального совета МО пос. Смолячково, муниципальных служащих ОМСУ МО пос. Смолячково и работников муниципальных учреждений МО пос. Смолячково, организацию подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе».

1.2. В настоящем Положении используются следующие понятия:

1.2.1. **Выборное должностное лицо местного самоуправления МО пос. Смолячково** - должностное лицо местного самоуправления МО пос. Смолячково, избираемое на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании на муниципальных выборах, либо представительным органом муниципального образования из своего состава, либо представительным органом муниципального образования из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, либо на сходе граждан, осуществляющем полномочия представительного органа муниципального образования, и наделенное собственными полномочиями по решению вопросов местного значения;

1.2.2. **Член выборного органа местного самоуправления МО пос. Смолячково** - лицо, входящее в состав органа местного самоуправления МО пос. Смолячково, сформированного на муниципальных выборах (за исключением представительного органа муниципального образования);

1.2.3. **Депутат, замещающий должность в Муниципальном совете МО пос. Смолячково**, - председатель представительного органа муниципального образования, его заместитель (заместители), председатель постоянной и временной комиссии (комитета) и

его заместитель (заместители), депутат, замещающий иные должности в представительном органе муниципального образования в соответствии с уставом муниципального образования.

1.2.4. Муниципальный служащий - гражданин, исполняющий в порядке, определенном муниципальными правовыми актами в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», иными федеральными законами, Законом Санкт-Петербурга от 07.06.2005г. № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», другими законами Санкт-Петербурга, обязанности по должности муниципальной службы в органах местного самоуправления МО пос. Смолячково за денежное содержание, выплачиваемое за счет средств местного бюджета муниципального образования.

1.2.5. Профессиональное образование - вид образования, который направлен на приобретение обучающимися в процессе освоения основных профессиональных образовательных программ знаний, умений, навыков и формирование компетенции определенных уровня и объема, позволяющих вести профессиональную деятельность в определенной сфере и (или) выполнять работу по конкретным профессии или специальности.

Профессиональное образование выборных должностных лиц местного самоуправления МО пос. Смолячково, членов выборных органов местного самоуправления МО пос. Смолячково, депутатов Муниципального совета МО пос. Смолячково, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений МО пос. Смолячково предполагает получение высшего профессионального или второго высшего профессионального образования на базе среднего, среднего профессионального или высшего профессионального образования соответственно.

1.2.6. Дополнительное профессиональное образование - вид образования, который направлен на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды.

Дополнительное профессиональное образование осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки).

Профессиональная переподготовка - направлена на получение компетенции, дополнительных знаний и навыков, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации и осуществляется в соответствии с совершенствованием знаний или получения дополнительных знаний для выполнения нового вида профессиональной деятельности, а также получения дополнительной квалификации.

Профессиональная переподготовка включает программы профессиональной переподготовки объемом от 250 часов и программы профессионального образования объемом свыше 1000 часов.

Повышение квалификации – направлено на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации и осуществляется в целях освоения актуальных изменений в конкретных вопросах профессиональной деятельности, а также комплексного обновления знаний по ряду вопросов в установленной сфере профессиональной деятельности для решения соответствующих профессиональных задач.

1.3. Основными принципами профессиональной переподготовки и повышения квалификации являются обязательность, периодичность, целевая направленность.

1.4. Профессиональная переподготовка и повышение квалификации могут проходить с отрывом, без отрыва, с частичным отрывом от работы (очная, очно-заочная, заочная, вечерняя).

1.5. Профессиональная переподготовка и повышение квалификации выборных должностных лиц местного самоуправления МО пос. Смолячково, членов выборных органов местного самоуправления МО пос. Смолячково, депутатов Муниципального совета МО пос. Смолячково, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений МО пос. Смолячково осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", либо на основании договора с образовательными учреждениями высшего или дополнительного профессионального образования, имеющими соответствующие лицензии и государственную аккредитацию.

2. Основания для профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления МО пос. Смолячково, членов выборных органов местного самоуправления МО пос. Смолячково, депутатов Муниципального совета МО пос. Смолячково, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений МО пос. Смолячково

2.1. Основаниями для направления выборных должностных лиц местного самоуправления МО пос. Смолячково, членов выборных органов местного самоуправления МО пос. Смолячково, депутатов Муниципального совета МО пос. Смолячково, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений МО пос. Смолячково для получения профессионального образования и (или) дополнительного профессионального образования являются:

- 1) поступление на муниципальную службу (поступившие впервые и проработавшие в должности не менее одного года);
- 2) наступление очередного срока прохождения курса специального обучения в соответствии с утвержденными планами;
- 3) рекомендация аттестационной комиссии;
- 4) обеспечение возможности поддержания уровня квалификации, достаточного для исполнения должностных полномочий;
- 5) включение в кадровый резерв на замещение вакантной должности муниципальной службы на конкурсной основе;
- 6) назначение муниципального служащего на вышестоящую должность муниципальной службы;
- 7) перевод на должность муниципальной службы иной группы;
- 8) инициатива муниципального служащего;
- 9) ходатайство руководителя структурного подразделения органа местного самоуправления МО пос. Смолячково.

2.2. Уровень образования выборных должностных лиц местного самоуправления МО пос. Смолячково, членов выборных органов местного самоуправления МО пос. Смолячково, депутатов Муниципального совета МО пос. Смолячково, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений МО пос. Смолячково, направляемых на профессиональную переподготовку при переводе на вышестоящую должность, должен быть не ниже уровня образования, требуемого для нового вида профессиональной деятельности.

2.3. Направление выборных должностных лиц местного самоуправления МО пос. Смолячково, членов выборных органов местного самоуправления МО пос. Смолячково, депутатов Муниципального совета МО пос. Смолячково, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений МО пос. Смолячково на получение профессионального образования, дополнительного профессионального образования, оформляется распоряжением руководителя ОМСУ МО пос. Смолячково, в котором работают указанные лица, с указанием сроков, места и формы обучения.

3. Финансирование профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления МО пос. Смолячково, членов выборных органов местного самоуправления МО пос. Смолячково, депутатов Муниципального совета МО пос. Смолячково, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений МО пос. Смолячково

3.1. Финансирование профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления МО пос. Смолячково, членов выборных органов местного самоуправления МО пос. Смолячково, депутатов Муниципального совета МО пос. Смолячково, муниципальных служащих органов местного самоуправления МО пос. Смолячково, осуществляется Местной администрацией МО пос. Смолячково за счет средств бюджета МО пос. Смолячково на соответствующий год.

3.2. Финансирование расходов, связанных с организацией профессионального образования и дополнительного профессионального образования работников муниципальных учреждений МО пос. Смолячково, осуществляется за счет средств соответствующих муниципальных учреждений МО пос. Смолячково.

3.3. Профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование осуществляются на основании контрактов (договоров), заключаемых соответствующим органом местного самоуправления МО пос. Смолячково с образовательными учреждениями высшего или дополнительного образования.

3.4. При направлении выборных должностных лиц местного самоуправления МО пос. Смолячково, членов выборных органов местного самоуправления МО пос. Смолячково, депутатов Муниципального совета МО пос. Смолячково, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений МО пос. Смолячково на повышение квалификации и профессиональную переподготовку за счет средств местного бюджета МО пос. Смолячково с отрывом от работы, за вышеуказанными лицами сохраняются место работы (должность) и денежное содержание.

3.5. Выборным должностным лицам местного самоуправления МО пос. Смолячково, членам выборных органов местного самоуправления МО пос. Смолячково, депутатам Муниципального совета МО пос. Смолячково, муниципальным служащим и работникам муниципальных учреждений МО пос. Смолячково, направляемым на профессиональную переподготовку и повышение квалификации с отрывом от работы в другую местность, производится оплата проезда к месту учебы и обратно, а также оплата расходов на проживание и командировочные расходы за счет средств местного бюджета в порядке и размерах, которые предусмотрены для лиц, направляемых в служебные командировки.

3.6. Выборные должностные лица местного самоуправления МО пос. Смолячково, члены выборных органов местного самоуправления МО пос. Смолячково, депутаты Муниципального совета МО пос. Смолячково, муниципальные служащие и работники муниципальных учреждений МО пос. Смолячково, проходящие профессиональное образование или дополнительное профессиональное образование за счет бюджетных средств и увольняющиеся из соответствующего ОМСУ МО пос. Смолячково, муниципального учреждения (либо переставшие быть депутатами) в период обучения, теряют право на дальнейшее обучение за счет средств местного бюджета.

3.7. В случае снятия депутатских полномочий или увольнения по инициативе муниципального служащего, работника муниципального учреждения до истечения срока, обусловленного контрактом (договором) об обучении за счет средств местного бюджета, депутат, муниципальный служащий, работник муниципального учреждения обязан возместить затраты, понесенные соответствующим ОМСУ МО пос. Смолячково, муниципальным учреждением на его обучение после увольнения, если иное не предусмотрено договором об обучении.

3.8. Муниципальным служащим, работникам муниципальных учреждений, увольняемым из ОМСУ МО пос. Смолячково, муниципального учреждения в связи с ликвидацией или реорганизацией, сокращением штата или численности сотрудников в период прохождения профессионального образования или дополнительного профессионального образования, гарантируется право на продолжение обучения за счет средств местного бюджета МО пос. Смолячково.

4. Требования к программам профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления МО пос. Смолячково, членов выборных органов местного самоуправления МО пос. Смолячково, депутатов Муниципального совета МО пос. Смолячково, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений МО пос. Смолячково

4.1. Программы профессионального образования и дополнительного профессионального образования должны обеспечить получение выборными должностными лицами местного самоуправления МО пос. Смолячково, членами выборных органов местного самоуправления МО пос. Смолячково, депутатами Муниципального совета МО пос. Смолячково, муниципальными служащими и работниками муниципальных учреждений МО пос. Смолячково, необходимых знаний, навыков и умений с учетом специализации профессиональной деятельности.

4.2. Программы профессионального образования, дополнительного профессионального образования должны соответствовать утвержденным государственным образовательным стандартам.

4.3. Программы должны включать современные технологии обучения, деловые игры, тренинги, разбор практических ситуаций, занятия с использованием компьютеров и иных аппаратных средств обучения, обмен опытом и др.

4.4. Каждая программа должна содержать перечень учебно-методических материалов, используемых при ее реализации.

4.5. Программы профессионального образования, дополнительного профессионального образования должны реализовываться в образовательном учреждении, прошедшем государственную аккредитацию и имеющем соответствующую лицензию на право ведения образовательной деятельности.

5. Профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование выборных должностных лиц местного самоуправления МО пос. Смолячково, членов выборных органов местного самоуправления МО пос. Смолячково, депутатов Муниципального совета МО пос. Смолячково, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений МО пос. Смолячково

5.1. Профессиональная переподготовка осуществляется по мере необходимости:

- 1) для лиц, впервые назначенных на должности муниципальной службы;
- 2) для лиц, назначенных на должности муниципальной службы иной специализации;
- 3) для лиц, включенных в кадровый резерв на замещение должностей муниципальной службы высшей, главной, ведущей и старшей группы муниципальных должностей.

5.2. Копия документа о полученном образовании вместе с приложением вносится в личное дело по месту работы, службы.

6. Дополнительное профессиональное образование выборных должностных лиц местного самоуправления МО пос. Смолячково, членов выборных органов местного самоуправления МО пос. Смолячково, депутатов Муниципального совета МО пос. Смолячково, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений МО пос. Смолячково

6.1. Повышение квалификации депутатов Муниципального совета проводится в течение срока действия полномочий Муниципального совета действующего созыва, повышение квалификации муниципальных служащих, работников муниципальных учреждений органов местного самоуправления МО пос. Смолячково проводится в течение всего периода работы в муниципальном учреждении, нахождения на муниципальной службе, повышение квалификации выборных должностных лиц производится в течение периода замещения соответствующей должности.

6.2. Периодичность прохождения повышения квалификации депутатов, выборных должностных лиц, муниципальных служащих, работников муниципальных учреждений осуществляется по мере необходимости, но не реже одного раза в три года для лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы всех групп.

6.3. Для лиц, впервые принятых на муниципальную службу, повышение квалификации по циклам профильных и/или управленческих дисциплин, как правило, является обязательным в течение первого года работы.

6.4. Повышение квалификации является обязательным для всех муниципальных служащих, в том числе замещающих главные и высшие муниципальные должности муниципальной службы.

6.5. Повышение квалификации включает следующие виды обучения:

- 1) краткосрочные программы объемом до 72 часов по конкретным вопросам профессиональной деятельности;
- 2) тематические семинары и программы от 72 до 100 часов по проблемам, возникающим на уровне отрасли, региона, муниципального образования;
- 3) среднесрочные программы объемом от 250 до 500 часов, направленные на комплексное изучение актуальных проблем по профилю деятельности;
- 4) обучение по индивидуальным программам.

6.6. Освоение программ повышения квалификации в образовательном учреждении высшего или дополнительного профессионального образования завершается государственной итоговой аттестацией, по результатам которой выдаются удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке.

При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке выдаются одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

6.7. Лицам, не завершившим освоение избранной программы дополнительного профессионального образования или же не прошедшим итоговую аттестацию, выдается справка, в которой отражается объем и содержание освоенных тем.

7. Организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления МО пос. Смолячково, членов выборных органов местного самоуправления МО пос. Смолячково, депутатов Муниципального совета МО пос. Смолячково, муниципальных служащих МО пос. Смолячково

7.1. Распоряжением руководителя соответствующего органа местного самоуправления МО пос. Смолячково назначается лицо, ответственное за организацию профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления МО пос. Смолячково, членов выборных органов местного самоуправления МО пос. Смолячково, депутатов Муниципального совета МО пос. Смолячково, муниципальных служащих (далее – уполномоченный специалист).

7.2. Организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования включает в себя:

- 1) определение потребности в обучении;
- 2) согласование конкретных сроков обучения и формы профессионального образования, дополнительного профессионального образования за счет средств местного бюджета с руководителем соответствующего органа местного самоуправления;
- 3) формирование заявки на обучение;
- 4) согласование программ обучения;
- 5) формирование и предоставление списков групп для обучения;
- 6) осуществление контроля обучения, анализа информации об эффективности обучения;
- 7) внесение сведений об окончании профессионального образования, дополнительного профессионального образования в личное дело;
- 8) подготовка аналитических записок по итогам обучения за год;
- 9) анализ кадрового потенциала по уровню образования и соответствию квалификационным требованиям по замещаемой должности;
- 10) подготовку и утверждение ежегодного плана осуществления мероприятий в рамках профессионального образования и (или) дополнительного профессионального образования (далее - ежегодный план обучения);
- 11) подготовку и заключение муниципальных контрактов (договоров) на осуществление мероприятий в рамках профессионального образования и (или) дополнительного профессионального образования кадров с образовательными организациями;
- 12) анализ результатов осуществления мероприятий в рамках профессионального образования и (или) дополнительного профессионального образования кадров.

7.3. В целях реализации муниципальной кадровой политики по удовлетворению потребности органов местного самоуправления МО пос. Смолячково в обучении депутатов, выборных должностных лиц и муниципальных служащих, профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" за счет средств местного бюджета, либо на основании заключения договора с образовательным учреждением.

7.4. Уполномоченный специалист по указанию руководителя соответствующего органа местного самоуправления МО пос. Смолячково выполняет расчет потребности в профессиональном образовании, дополнительном профессиональном образовании выборных должностных лиц местного самоуправления МО пос. Смолячково, членов выборных органов местного самоуправления МО пос. Смолячково, депутатов

Муниципального совета МО пос. Смолячково, муниципальных служащих МО пос. Смолячково.

7.5. В первоочередном порядке в состав лиц, направляемых на обучение, включаются муниципальные служащие, являющиеся кандидатами на перевод на вышестоящую должность муниципальной службы или должность муниципальной службы иной специализации, лица, впервые назначенные на должности муниципальной службы.

7.6. При расчете потребности в профессиональной переподготовке и повышении квалификации депутатов, выборных должностных лиц и муниципальных служащих в расчет не включаются:

- 1) обучающиеся в высших учебных заведениях, аспирантуре или докторантуре без отрыва от службы;
- 2) обучающиеся на момент формирования заявки в образовательных учреждениях дополнительного образования по профилю специальности;
- 3) достигающие предельного возраста нахождения на службе в расчетном году;
- 4) находящиеся в длительных отпусках (по беременности и родам, уходу за ребенком и т.п.);
- 5) получавшие профессиональное образование и (или) дополнительное профессиональное образование (прошедшие профессиональную подготовку, переподготовку и (или) повышение квалификации) в течение предыдущих трех лет.

7.7. Уполномоченный специалист не позднее 1 октября предшествующего года представляет план профессионального образования, дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления МО пос. Смолячково, членов выборных органов местного самоуправления МО пос. Смолячково, депутатов Муниципального совета МО пос. Смолячково, муниципальных служащих МО пос. Смолячково на очередной год руководителю соответствующего органа местного самоуправления на согласование и утверждение.

Формирование плана обучения и осуществления мероприятий в рамках профессионального образования и (или) дополнительного профессионального образования в органах местного самоуправления осуществляется по мере необходимости при наличии бюджетных ассигнований на указанные цели, а также на основании предложений руководителей органов местного самоуправления. Предложения должны содержать фамилию, имя, отчество, должность лица, которого планируется направить для прохождения обучения, тематику обучения (с учетом специализации деятельности), вид обучения, форму обучения (с отрывом от работы либо без отрыва от работы).

7.8. План профессионального образования, дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления МО пос. Смолячково, членов выборных органов местного самоуправления МО пос. Смолячково, депутатов Муниципального совета МО пос. Смолячково, муниципальных служащих МО пос. Смолячково учитывается при составлении местного бюджета на очередной финансовый год.

7.9. На основании годового плана профессионального образования, дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления МО пос. Смолячково, членов выборных органов местного самоуправления МО пос. Смолячково, депутатов Муниципального совета МО пос. Смолячково, муниципальных служащих МО пос. Смолячково и после утверждения местного бюджета на очередной финансовый год соответствующий орган местного самоуправления осуществляет подготовку проектов договоров (муниципальных контрактов) на осуществление мероприятий в рамках профессионального образования и (или) дополнительного профессионального образования кадров.

7.10. Годовой план профессионального образования, дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления МО пос. Смолячково, членов выборных органов местного самоуправления МО пос.

Смолячково, депутатов Муниципального совета МО пос. Смолячково, муниципальных служащих МО пос. Смолячково содержит следующие сведения:

1) численность подлежащих обучению депутатов, выборных должностных лиц и муниципальных служащих (отдельно по программам профессионального образования и по программам дополнительного профессионального образования) и уровень образования;

2) списки лиц, подлежащих обучению с указанием фамилии, имени, отчества, должности (с указанием структурного подразделения), стажа муниципальной или иной службы;

3) срок обучения и формы профессионального образования, дополнительного профессионального образования.

7.11. Корректировка ежегодных планов обучения осуществляется в случае изменения объема финансирования расходов на осуществление мероприятий в рамках профессионального образования и (или) дополнительного профессионального образования кадров, изменения в составе лиц, подлежащих направлению на обучение, изменения потребности в получении профессионального образования и (или) дополнительного профессионального образования в соответствующем органе местного самоуправления.

8. Организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования работников муниципальных учреждений МО пос. Смолячково

8.1 Организация профессионального образования и (или) дополнительного профессионального образования работников муниципальных учреждений МО пос. Смолячково включает:

1) анализ кадрового потенциала муниципального учреждения по уровню образования и соответствию работников муниципального учреждения квалификационным требованиям по замещаемой должности;

2) подготовку и утверждение ежегодного плана обучения в муниципальном учреждении;

3) подготовку и заключение муниципальных контрактов (договоров) на осуществление мероприятий в рамках профессионального образования и (или) дополнительного профессионального образования кадров с образовательными организациями;

4) организацию системы учета и контроля в рамках профессионального образования и (или) дополнительного профессионального образования кадров в образовательных организациях;

5) анализ результатов осуществления мероприятий в рамках профессионального образования и (или) дополнительного профессионального образования кадров.

8.2 Периодичность проведения мероприятий в рамках профессионального образования и (или) дополнительного профессионального образования в муниципальном учреждении:

1) руководитель муниципального учреждения - по мере необходимости, но не реже чем один раз в три года;

2) заместитель руководителя муниципального учреждения - по мере необходимости, но не реже чем один раз в три года;

3) главный бухгалтер муниципального учреждения - по мере необходимости, но не реже чем один раз в три года;

4) иные работники муниципального учреждения - по мере необходимости, в зависимости от замещаемой работником должности и потребности в получении им профессионального образования и (или) дополнительного профессионального образования.

8.3. В ежегодный план обучения не включаются и на обучение не направляются работники муниципальных учреждений:

1) обучающиеся в высших учебных заведениях, аспирантуре или докторантуре без отрыва от работы;

2) обучающиеся на момент формирования заявки в образовательных учреждениях дополнительного образования по профилю специальности;

3) достигающие предельного возраста нахождения на службе в расчетном году;

4) находящиеся в длительных отпусках (по беременности и родам, уходу за ребенком и т.п.).

5) получавшие профессиональное образование и (или) дополнительное профессиональное образование (прошедшие профессиональную подготовку, переподготовку и (или) повышение квалификации) в течение предыдущих трех лет.

8.4. Формирование ежегодного плана обучения в муниципальном учреждении на очередной год обеспечивается руководителем соответствующего муниципального учреждения.

Утверждение ежегодного плана обучения в муниципальном учреждении на очередной год осуществляется руководителем соответствующего муниципального учреждения.

8.5. Корректировка ежегодного плана обучения осуществляется в случае изменения объема финансирования расходов на осуществление мероприятий в рамках профессионального образования и (или) дополнительного профессионального образования кадров, изменения в составе лиц, подлежащих направлению на обучение, изменения потребности в получении профессионального образования и (или) дополнительного профессионального образования в соответствующем муниципальном учреждении.

8.6. Руководитель муниципального учреждения МО пос. Смолячково в срок до 1 сентября года, обеспечивает представление главе Местной администрации муниципального образования поселок Смолячково информации о мероприятиях в рамках профессионального образования и (или) дополнительного профессионального образования, осуществленных в муниципальном учреждении в течение года с указанием количества лиц, получивших (получающих) профессиональное образование и (или) дополнительное профессиональное образование, наименований образовательных программ, объема и источников средств, направленных на финансирование профессионального образования и (или) дополнительного профессионального образования.

8.7. Руководитель муниципального учреждения самостоятельно:

1) определяет порядок, формы и условия реализации мероприятий в рамках профессионального образования и (или) дополнительного профессионального образования кадров в муниципальном учреждении, а также объемы финансирования, необходимые для их реализации;

2) осуществляет контроль за организацией мероприятий в рамках профессионального образования и (или) дополнительного профессионального образования кадров в муниципальном учреждении.

8.8. В целях реализации муниципальной кадровой политики по удовлетворению потребности муниципальных учреждений МО пос. Смолячково в обучении работников, профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" за счет средств местного бюджета, либо на основании заключения договора с образовательным учреждением.

9. Муниципальный заказ в сфере организации профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления МО пос. Смолячково, членов выборных органов местного самоуправления МО пос. Смолячково, депутатов Муниципального совета МО пос. Смолячково, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений МО пос. Смолячково

9.1. Отбор образовательных, научных, консультационных и иных организаций для проведения профессиональной переподготовки и повышения квалификации депутатов, выборных должностных лиц, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений осуществляется в форме муниципального заказа в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

9.2. Основой формирования муниципального заказа является годовой план профессионального образования и дополнительного профессионального образования депутатов, выборных должностных лиц, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, сформированный в соответствии с расчетом потребности в обучении кадров на соответствующий календарный год.

9.3. Муниципальный заказ на профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование депутатов, выборных должностных лиц, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, рассчитывается на основе прогнозируемой численности лиц, подлежащих обучению по категориям должностей, направлениям, видам, формам и срокам обучения в соответствии с программами обучения, предусмотренными в пределах финансового года;

9.4. Муниципальный заказ профессионального образования и дополнительного профессионального образования депутатов, выборных должностных лиц, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, должен содержать следующие сведения:

1) численность подлежащих обучению выборных должностных лиц местного самоуправления МО пос. Смолячково, членов выборных органов местного самоуправления МО пос. Смолячково, депутатов Муниципального совета МО пос. Смолячково, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений МО пос. Смолячково;

2) объем средств, необходимых для оплаты обучения и сопутствующих расходов;

3) объем средств для финансирования научно-методического и информационно-аналитического сопровождения муниципального заказа;

4) направления профессионального образования и дополнительного профессионального образования.

9.5. Муниципальный заказ на профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование формируется и размещается:

- соответствующим органом местного самоуправления МО пос. Смолячково;

- муниципальным учреждением МО пос. Смолячково (по согласованию с уполномоченным органом МСУ МО пос. Смолячково).

10. Муниципальный контракт (договор) на профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование выборных должностных лиц местного самоуправления МО пос. Смолячково, членов выборных органов местного самоуправления МО пос. Смолячково, депутатов Муниципального совета МО пос. Смолячково, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений МО пос. Смолячково

10.1. Профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование выборных должностных лиц местного самоуправления МО пос. Смолячково, членов выборных органов местного самоуправления МО пос. Смолячково, депутатов Муниципального совета МО пос. Смолячково, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений МО пос. Смолячково может осуществляться в форме муниципального контракта или договора, заключенного с образовательным учреждением в соответствии с действующим законодательством РФ о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

10.2. Муниципальный контракт (договор) на получение профессионального образования, дополнительного профессионального образования должен содержать следующие сведения:

- 1) объем средств, необходимых для оплаты обучения и сопутствующих расходов;
- 2) сведения о количестве лиц, направляемых на профессиональное образование, дополнительное профессиональное образование;
- 3) форма, период, программа, объем программы профессионального образования, дополнительного профессионального образования.

11. Подготовка кадров для муниципальной службы на договорной основе

11.1. В целях формирования высококвалифицированного кадрового состава муниципальной службы органы местного самоуправления могут осуществлять организацию подготовки граждан для муниципальной службы на договорной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании и с учетом положений законодательства о муниципальной службе.

11.2. Договор о целевом обучении с обязательством последующего прохождения муниципальной службы (далее - договор о целевом обучении) заключается между органом местного самоуправления и гражданином и предусматривает обязательство гражданина по прохождению муниципальной службы в указанном органе местного самоуправления в течение установленного срока после окончания обучения.

11.3. Заключение договора о целевом обучении осуществляется на конкурсной основе в порядке, установленном законом субъекта Российской Федерации. Информация о проведении конкурса на заключение договора о целевом обучении подлежит опубликованию в печатном средстве массовой информации, в котором осуществляется официальное опубликование муниципальных правовых актов, и размещению на официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" не позднее чем за один месяц до даты проведения указанного конкурса.

11.4. Право участвовать в конкурсе на заключение договора о целевом обучении имеют граждане, владеющие государственным языком Российской Федерации и впервые получающие среднее профессиональное или высшее образование по очной форме обучения за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. Гражданин, участвующий в указанном конкурсе, должен на момент поступления на муниципальную службу, а также в течение всего срока, предусмотренного п. 11.5 настоящего положения, соответствовать требованиям, установленным законодательством РФ о муниципальной службе для замещения должностей муниципальной службы.

11.5. Срок обязательного прохождения муниципальной службы после окончания целевого обучения устанавливается договором о целевом обучении. Указанный срок не может быть менее срока, в течение которого орган местного самоуправления предоставлял меры социальной поддержки гражданину в соответствии с договором о целевом обучении, но не более пяти лет.

11.6. Обязательства и ответственность сторон договора о целевом обучении устанавливаются договором о целевом обучении в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.7. Договор о целевом обучении может быть заключен с гражданином один раз.

11.8. Финансовое обеспечение расходов, предусмотренных договором о целевом обучении, осуществляется за счет средств местного бюджета.